

Statut
Młodzieżowej Rady Miasta
Piekary Śląskie

§ 1.

Statut określa zasady działania, zakres i formy działania, wewnętrzną organizację, zasady współdziałania oraz tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie, zwanej w dalszej części niniejszego Statutu Radą.

§ 2.

Siedzibą Rady jest Urząd Miasta Piekary Śląskie.

§ 3.

Terenem działalności Rady jest Miasto Piekary Śląskie. Nie wyłącza to współpracy z instytucjami i organizacjami krajowymi i zagranicznymi.

§ 4.

1. Podstawą działalności Rady jest praca społeczna młodzieżowych Radnych, wybieranych w wyborach na okres kadencji, która rozpoczyna się w dniu zatwierdzenia wyników wyborów i kończy wraz z końcem roku szkolnego.
2. Radni za pełnienie swojej funkcji nie mogą pobierać wynagrodzenia lub diet.
3. Rada nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.

§ 5.

1. Rada jest organem o charakterze edukacyjno-konsultacyjnym.
2. Rada ma prawo przedstawiania Radzie Miasta Piekary Śląskie oraz Prezydentowi Miasta Piekary Śląskie opinii we wszystkich sprawach dotyczących funkcjonowania samorządu lokalnego, a w szczególności w sprawach dotyczących młodzieży.
3. Opinie w sprawach określonych w ust. 2, Rada może wydawać z własnej inicjatywy w formie przyjętego przez Radę stanowiska.
4. Zainteresowany organ samorządu gminnego może zwrócić się do Rady z prośbą o wydanie opinii w danej sprawie, określając termin jej wydania, nie krótszy jednak niż 14 dni. Nieprzedstawienie opinii we wskazanym terminie uważa się za rezygnację z prawa jej wyrażenia.

§ 6.

Celem działania Rady jest:

- 1) Kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych wśród młodzieży oraz wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży,
- 2) Nauka wystąpień publicznych, retoryki i erystyki oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji,

- 3) Wyrażanie opinii w sprawach społecznych i oświatowych,
- 4) Inicjowanie i koordynowanie działań na rzecz młodych mieszkańców Miasta Piekary Śląskie, w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu,
- 5) Prowadzenie działalności informacyjnej w zakresie funkcjonowania samorządów lokalnych,
- 6) Udział w organizowaniu wypoczynku dla dzieci i młodzieży,
- 7) Reprezentowanie interesów młodzieży przed organami samorządowymi Miasta Piekary Śląskie oraz organizacjami i instytucjami działającymi w mieście,
- 8) Nawiązywanie współpracy z Młodzieżowymi Radami innych miast.

§ 7.

Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) Przygotowywanie i przeprowadzanie posiedzeń,
- 2) Reprezentowanie swoich wyborców wobec organów samorządowych Miasta Piekary Śląskie,
- 3) Współpracę z organami samorządowymi Miasta Piekary Śląskie,
- 4) Udział w posiedzeniach Rady Miasta Piekary Śląskie z głosem opiniodawczym,
- 5) Współpracę z samorządami uczniowskimi poszczególnych szkół,
- 6) Organizowanie spotkań z przedstawicielami samorządu lokalnego, organizacji społecznych kulturalnych i politycznych,
- 7) Organizowanie spotkań z osobami ze świata nauki, kultury, sportu.

§ 8.

Do zadań Rady należy:

- 1) Wypracowanie opinii w formie uchwał i przedstawianie ich na sesjach Rady Miasta Piekary Śląskie,
- 2) Przyjęcie regulaminu pracy Rady,
- 3) Wybór Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady,
- 4) Przyjęcie sprawozdania Przewodniczącego Rady,
- 5) Wydawanie opinii w sprawie odwołania członka Rady,
- 6) Decydowanie o innych sprawach Rady nieuwzględnionych w statucie.

§ 9.

Członkowie Rady mają prawo:

- 1) Czynnego i biernego prawa wyborczego do organów Rady,
- 2) Zgłaszania do Przewodniczącego Rady wniosków związanych z celami i działalnością Rady i żądania informacji o sposobie ich realizacji,
- 3) Zgłaszania projektów uchwał Rady,

- 4) Zgłaszać władzom miasta pytania lub pomysły dotyczące funkcjonowania lokalnego samorządu za pośrednictwem Przewodniczącego Rady,
- 5) Wystąpienia z wnioskiem o rozwiązanie Rady i przeprowadzenie nowych wyborów.

§ 10.

Członkowie Rady mają obowiązek:

- 1) Reprezentowania młodzieży,
- 2) Aktywnego uczestniczenia w działalności Rady,
- 3) Przestrzegania postanowień Statutu i uchwał przyjętych przez Radę,
- 4) Systematycznego spotykania się z przedstawicielami samorządu uczniowskiego i uczniami macierzystej placówki, z czego składają Radzie kwartalne sprawozdania,
- 5) Przedstawiania sprawozdań z bieżącej działalności Rady na sesjach Rady Miasta Piekary Śląskie nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 11.

Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) ma każdy uczeń szkoły ponadpodstawowej będący mieszkańcem Piekar Śląskich z wyłączeniem uczniów szkół dla dorosłych.

§ 12.

1. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) mają uczniowie posiadający prawo wybierania i nieposzlakowaną opinię, którzy zamieszkują na terytorium Miasta Piekary Śląskie z wyłączeniem uczniów szkół dla dorosłych. Miejsce zamieszkania określa się na podstawie danych uzyskanych od kandydatów wynikających z ich dokumentów tożsamości.
2. W skład Rady wchodzi radni w liczbie wynikającej z podziału mandatów:
 - 1) 2 mandaty dla każdego gimnazjum na terenie Miasta Piekary Śląskie, które zadeklarowało gotowość przeprowadzenia wyboru radnych,
 - 2) 2 mandaty dla każdej szkoły ponadgimnazjalnej na terenie Miasta Piekary Śląskie, która zadeklarowała gotowość przeprowadzenia wyboru radnych,
 - 3) 3 mandaty dla uczniów zamieszkałych w Piekarach Śląskich, a pobierających naukę w gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych poza terenem Miasta Piekary Śląskie.

§ 13.

1. Rejestracja kandydata następuje na wniosek samorządu uczniowskiego lub wyborców na podstawie formularza zgłoszenia kandydata na radnego do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie.
2. Zgłoszenia kandydata w imieniu samorządu uczniowskiego dokonuje przewodniczący samorządu uczniowskiego.
3. Do zgłoszenia musi być dołączona zgoda kandydata na kandydowanie.
4. Wpisu kandydata na listę dokonuje Szkolna Komisja Wyborcza. Wzór listy stanowi załącznik do niniejszego Statutu.
5. Zgłoszenia radnych do objęcia mandatu wynikające z § 12 ust. 2 pkt 3 przyjmuje Przewodniczący Rady Miasta Piekary Śląskie.

6. Termin zgłaszania kandydatów upływa na 3 dni przed dniem wyborów.
7. Wzór formularza zgłoszenia kandydata, listy poparcia i oświadczenia o zgodzie na kandydowanie stanowią załącznik do niniejszego Statutu.

§ 14.

1. Okręgiem wyborczym dla uczniów uczących się na terenie Miasta Piekary Śląskie jest szkoła, która zadeklarowała gotowość wyboru radnych.
2. Okręgiem wyborczym dla uczniów uczących się poza Piekarami Śląskimi są wszystkie szkoły do których uczęszczają znajdujące się poza terenem Miasta Piekary Śląskie.
3. Mandat radnego Rady obejmują kolejno osoby, które uzyskały największą liczbę głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje losowanie przeprowadzane przez Szkolną Komisję Wyborczą.
4. Wyboru radnych do objęcia mandatu zgodnie z § 12 ust. 2 pkt 3, dokonuje Przewodniczący Rady Miasta Piekary Śląskie. Za wybranego na radnego uważa się tego kandydata, który przedstawił Przewodniczącemu Rady Miasta Piekary Śląskie rekomendację dyrektora szkoły, do której uczęszcza oraz uzyskał na liście poparcia największą liczbę ważnych podpisów. W przypadku równej liczby podpisów wpisanych na liście udzielającej kandydatom poparcia decyduje losowanie przeprowadzane przez Przewodniczącego Rady Miasta Piekary Śląskie.

§ 15.

1. Szkolne Komisje Wyborcze są organem właściwym w sprawie przygotowania, organizacji i przeprowadzenia wyborów.
2. Do zadań Szkolnych Komisji Wyborczych należy w szczególności:
 - 1) Sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem prawa wyborczego,
 - 2) Podejmowanie działań organizacyjnych związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów,
 - 3) Współdziałanie z Przewodniczącym Rady Miasta Piekary Śląskie w celu sprawnego przygotowania wyborów,
 - 4) Przeprowadzenie głosowania w szkole,
 - 5) Ustalenie wyników głosowania w szkole,
 - 6) Przekazanie protokołu z głosowania Przewodniczącemu Rady Miasta Piekary Śląskie.
3. Szkolną Komisję Wyborczą w składzie pięcioosobowym (jeden nauczyciel i czterech uczniów) powołuje dyrektor szkoły.
4. Członkiem Szkolnej Komisji Wyborczej nie może być osoba kandydująca do Rady.
5. Członek Szkolnej Komisji Wyborczej może zostać odwołany w każdym czasie z powodu nieprzestrzegania zapisów niniejszego Statutu lub jego rezygnacji. Przewodniczący Rady Miasta Piekary Śląskie uzupełnia skład Szkolnej Komisji Wyborczej.

§ 16.

1. Szkolna Komisja Wyborcza wybiera spośród swoich członków przewodniczącego i sekretarza.
2. Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej kieruje pracami Szkolnej Komisji Wyborczej i reprezentuje Szkolną Komisję Wyborczą na zewnątrz.
3. Sekretarz Szkolnej Komisji Wyborczej sporządza wszystkie dokumenty i prowadzi dokumentację związaną z pracami Szkolnej Komisji Wyborczej.

§ 17.

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się 14 dni przed dniem wyborów i ulega zakończeniu w ostatni piątek poprzedzający dzień, w którym odbywają się wybory.
2. Kampania wyborcza prowadzona jest wyłącznie na terenie szkoły. Dozwolone są wszelkie formy agitacji wyborczej, które nie powodują szkód materialnych bądź niematerialnych i nie godzą w dobre imię kandydata oraz nie dezorganizują pracy szkoły.
3. Członek Szkolnej Komisji Wyborczej nie może agitować na rzecz żadnego z kandydatów.
4. Kandydat, którego kampania wyborcza narusza postanowienia ust. 1 i 2 może zostać pozbawiony prawa kandydowania uchwałą właściwej Szkolnej Komisji Wyborczej.

§ 18.

1. Wybory przeprowadza się w ostatni poniedziałek stycznia.
2. W dniu wyborów wszelkie formy agitacji wyborczej są niedozwolone. Na terenie szkoły mogą być wywieszane jedynie informacje Szkolnej Komisji Wyborczej o zgłoszonych kandydatach i uchwały Szkolnej Komisji Wyborczej.
3. Wybory w danym okręgu wyborczym przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza.
4. Szkolna Komisja Wyborcza dba o to, by kandydaci i wyborcy przestrzegali postanowień przepisów Statutu regulujących sprawę związane z wyborami do Rady.
5. Głosy oddaje się na kartach do głosowania, na których zamieszcza się alfabetyczną listę kandydatów danego okręgu. Głosujący za daną kandydaturą stawia znak „X” przy wybranym kandydacie w polu przy nazwisku kandydata. Karty do głosowania są opatrzone pieczęcią danej szkoły i wydawane w dniu wyborów uprawnionym do głosowania za pokwitowaniem odbioru. Karty do głosowania zadrukowane są na jednej stronie, a wielkość, kolor i rodzaj czcionek muszą być jednakowe dla wszystkich kandydatów. Wypełnione karty wrzuca się do wyznaczonej, komisyjnie zaplombowanej urny. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik niniejszego Statutu.
6. Nieważne są karty do głosowania innego wzoru i nieopatrzone pieczęcią szkoły. Karty przedarte na dwie lub więcej części nie biorą udziału w obliczaniu głosów. Dopiski na karcie nie wpływają na ważność głosu.
7. Głos jest nieważny w przypadku postawienia znaku „X” obok nazwiska i imienia dwóch lub więcej kandydatów lub nie postawienia znaku „X” w żadnej kratce.
8. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Każdy wyborca ma jeden głos i prawo osobistego oddania głosu na wybranego przez siebie kandydata.
9. Pouczenie o sposobie głosowania zamieszcza się w lokalu wyborczym i na karcie do głosowania.

10. Z przeprowadzonych wyborów Szkolna Komisja Wyborcza sporządza protokół, w którym odnotowuje skład Szkolnej Komisji Wyborczej, wskazuje okręg wyborczy, liczbę kandydatów oraz ich imiona i nazwiska, liczbę głosów otrzymanych przez danego kandydata, liczbę głosów ważnych oddanych w ramach wyborów, liczbę głosujących. Formularz protokołu stanowi załącznik do niniejszego Statutu.
11. Protokół, o którym mowa w ust. 10 wraz z podjętymi uchwałami, formularze zgłoszenia kandydatów i zgody kandydatów przekazuje się Przewodniczącemu Rady Miasta Piekary Śląskie. Kopię protokołu wywiesza się do publicznej wiadomości w szkole na okres co najmniej dwóch dni.
12. Dokumenty, o których mowa w ust. 10 przechowuje się w Biurze Rady Miasta Piekary Śląskie.
13. Pozostałe dokumenty i karty do głosowania są komisyjnie niszczone.

§ 19.

1. Uprawnionym do głosowania w danym okręgu jest uczeń tej szkoły.
2. Uprawnienie do głosowania stwierdza się na podstawie legitymacji szkolnej.
3. Legitymacja szkolna musi być ważna. O ważności legitymacji decyduje aktualna pieczęć szkoły.

§ 20.

1. W ciągu dwóch dni od dnia wyborów każdy wyborca może wnieść pisemny i uzasadniony protest przeciwko sposobowi przeprowadzenia wyborów w danej szkole, jeśli mógł on w istotny sposób wpłynąć na wyniki wyborów. Protest składa się Przewodniczącemu Rady Miasta Piekary Śląskie, który ma siedem dni na rozpoznanie jego zasadności.
2. Przewodniczący Rady Miasta Piekary Śląskie po rozpatrzeniu protestu może unieważnić wybory w danej szkole i wyznaczyć nowy termin lub podjąć decyzję o odebraniu mandatu oraz wstąpieniu na to miejsce kandydata z danej szkoły, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów.
3. Ważność wyborów stwierdza postanowieniem Przewodniczący Rady Miasta Piekary Śląskie. Wyniki wyborów w terminie siedmiu dni przekazuje się do szkół, w których wywieszane są do publicznej wiadomości.
4. Wzór postanowienia o jakim mowa w ust. 3, stanowi załącznik do niniejszego Statutu.

§ 21.

Wszelkie głosowania w Radzie odbywają się w sposób jawny, a decyzje zapadają zwykłą większością głosów.

§ 22.

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta Piekary Śląskie nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia ogłoszenia wyników wyborów.
2. Radny może wykonywać swoje czynności po złożeniu na pierwszej sesji, uroczystego ślubowania o następującej treści: „Ślubuję uroczyście jako Radny pracować dla dobra i pomyślności młodzieży Miasta Piekary Śląskie, działać zawsze zgodnie z prawem oraz interesami młodzieży – godnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania zadań Rady”. Po odczytaniu treści ślubowania, wywołani kolejno Radni powstają i wypowiadają słowo „ślubuję”. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

3. Radni, którzy nie byli obecni na pierwszej sesji lub ich praca w Radzie rozpoczęła się w trakcie kadencji Rady, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

§ 23.

1. Na pierwszej sesji Rada dokonuje wyboru Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady spośród radnych.
2. Wybory przeprowadza się z nieograniczonej liczby kandydatów.
3. W pierwszej kolejności Rada wybiera Przewodniczącego Rady zwykłą większością głosów.
4. Po wyborze Przewodniczącego Rada wybiera Wiceprzewodniczącego i Sekretarza Rady zwykłą większością głosów.
5. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Rady, Wiceprzewodniczącego lub Sekretarza Rady może być zgłoszony przez $\frac{1}{4}$ składu Rady.

§ 24.

1. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenia Rady i reprezentuje Radę na zewnątrz. W razie nieobecności Przewodniczącego Rady zastępuje go Wiceprzewodniczący.
2. Przewodniczący Rady każdorazowo wskazuje prowadzącego obrady.
3. O terminie posiedzenia Rady Przewodniczący Rady powiadamia Członków Rady oraz Koordynatora co najmniej na 7 dni przed dniem wyznaczonego posiedzenia, jednocześnie przesyłając wszelkie dokumenty dotyczące tego posiedzenia Rady.

§ 25.

1. Mandat radnego wygasa w przypadku:
 - 1) Upływu kadencji Rady,
 - 2) Zrzeczenia się mandatu,
 - 3) Utraty prawa wybieralności,
 - 4) Wyboru do Rady Miasta, Sejmiku Wojewódzkiego lub Sejmu,
 - 5) Rażącego naruszenia prawa i ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego,
 - 6) Nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech posiedzeniach Rady,
 - 7) Złożenia wniosku samorządu uczniowskiego macierzystej placówki, w której radny uzyskał mandat,
 - 8) Zmiany szkoły.
2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Rada w drodze uchwały podjętej zwykłą większością głosów.
3. Uchwała, o której mowa w ust. 2 musi zawierać uzasadnienie.
4. O wygaśnięciu mandatu Przewodniczący Rady powiadamia radnego i dyrektora szkoły właściwego ze względu na okręg wyborczy, z którego radny uzyskał mandat.

5. Do powiadomienia, o którym jest mowa w ust. 4 dołącza się uchwałę stwierdzającą wygaśnięcie mandatu.
6. Wolne miejsce w Radzie jest uzupełniane przez osobę, która w wyniku wyborów w danym okręgu wyborczym uzyskała kolejną największą liczbę głosów.

§ 26.

1. Rada obraduje na posiedzeniach jawnych zwoływanych w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu – w tygodniu poprzedzającym sesję Rady Miasta Piekary Śląskie, w czasie możliwie wolnym od zajęć szkolnych.
2. Na posiedzeniach Rada podejmuje uchwały, wydaje opinie i formułuje wnioski.
3. Rada jest zdolna do podejmowania uchwał w obecności quorum, które wynosi ½ składu.
4. Rada może powołać Komisje problemowe.

§ 27.

Wszelkich powiadomień, o których mowa w niniejszym Statucie, dokonuje się drogą elektroniczną lub w każdy inny sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 28.

Oświadczenia i uchwały Rady podpisuje w imieniu Rady Przewodniczący Rady i przekazuje Przewodniczącemu Rady Miasta Piekary Śląskie w ciągu 7 dni od ich podjęcia.

§ 29.

Posiedzenia Rady są protokołowane. Za protokół i inną dokumentację Rady odpowiada Sekretarz Rady. Protokoły po przyjęciu przez Radę przechowuje się w Biurze Rady Miasta Piekary Śląskie.

§ 30.

1. Organem nadzoru dla Rady jest Rada Miasta Piekary Śląskie,
2. Rada Miasta Piekary Śląskie uchwałą ustanawia funkcję Koordynatora do spraw współpracy z Młodzieżową Radą Miasta i powierza ją radnemu Rady Miasta Piekary Śląskie.

Załącznik nr 1

.....
(pieczęć Szkoły)

Skład Szkolnej Komisji Wyborczej

W

wskazanej dla przeprowadzenia wyborów

do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie na okres kadencji

1.
2.
3.
4.
5.

Piekary Śląskie, dnia

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły)

Załącznik nr 2

Zgłoszenie kandydata na radnego

do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie na okres kadencji.

Dane kandydata na radnego:

1. Nazwisko i imię
2. Data urodzenia
3. Miejsce zamieszkania
4. Nazwa szkoły
5. Klasa nr legitymacji szkolnej lub PESEL

Dane zgłaszającego:

1. Nazwisko i imię
2. Data urodzenia
3. Miejsce zamieszkania
4. Nazwa szkoły
5. Klasa nr legitymacji szkolnej lub PESEL

W załączeniu:

- „Lista poparcia” kandydata na radnego do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie.
- Zgoda na kandydowanie kandydata na radnego do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie.

Piekary Śląskie, dnia

.....
(podpis zgłaszającego)

Piekary Śląskie, dnia

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany/podpisana wyrażam zgodę na kandydowanie do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie na okres kadencji.

.....
(Imię i nazwisko kandydującego)

.....

.....
(Nazwa Szkoły)

.....

.....
(Miejsce zamieszkania)

.....
(Podpis kandydującego)

Lista poparcia kandydata na radnego do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie na okres..... kadencji

Nazwisko i imię kandydata Data urodzenia Klasa

Nazwa szkoły Nr legitymacji szkolnej lub PESEL.....

Miejsce zamieszkania

Lp.	<i>Nazwisko i imię popierającego</i>	<i>Adres popierającego (kod, miejscowość, ulica)</i>	<i>Nazwa szkoły nr legitymacji szkolnej lub PESEL</i>	<i>Podpis popierającego</i>

Piekary Śląskie, dnia

Lista Kandydatów
do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie
na okres kadencji dla Okręgu Wyborczego w

-
- uczeń klasy
- uczeń klasy
- uczeń klasy
- uczeń klasy
- uczeń klasy
- uczeń klasy
- uczeń klasy
- uczeń klasy
- uczeń klasy
- uczeń klasy

Szkolna Komisja Wyborcza:

.....

.....

.....

.....

(imię i nazwisko)

(podpis)

UWAGA !!! Kandydaci muszą być wpisani w porządku alfabetycznym.

.....
(pieczęć Szkoły)

KARTA DO GŁOSOWANIA

w wyborach do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie

na okres kadencji w dniu

Lista Kandydatów na radnych (alfabetycznie)

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

Głosować można tylko na **jednego** kandydata, stawiając znak „X” w kratce z lewej strony obok jego nazwiska i imienia. Postawienie znaku „X” w kratce obok nazwiska i imienia dwóch lub więcej kandydatów albo niepostawienie znaku „X” w żadnej kratce powoduje nieważność głosu.

Załącznik nr 7

.....
(pieczęć Szkoły)

Protokół Szkolnej Komisji Wyborczej

W

z przeprowadzonych wyborów

do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie

na okres kadencji w dniu

I. Skład Szkolnej Komisji Wyborczej

1. Przewodniczący -
2. Zastępca Przewodniczącego -
3. Sekretarz -
4. Członek Komisji -
5. Członek Komisji -

II. Rozliczenie i ustalenie wyników głosowania ¹

1. Liczba uczniów uprawnionych do głosowania-
2. Liczba wydanych kart do głosowania -
3. Liczba niewykorzystanych kart do głosowania -
4. Liczba ważnych kart do głosowania -
5. Liczba nieważnych kart do głosowania -

¹ **Uwagi do punktu II:**

Suma liczb w pkt. 2 i 3 musi być równa liczbie w pkt. 1.

Suma liczb w pkt. 4 i 5 musi być równa liczbie w pkt. 2.

6. Suma ważnych oddanych głosów na poszczególnych kandydatów wynosi w tym:

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Liczba otrzymanych głosów
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

III. Osoba, która otrzymała mandat radnego Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie:

1.
(imię i nazwisko)

IV. Uwagi komisji

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V. Podpisy Szkolnej Komisji Wyborczej

1. Przewodniczący Komisji

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

2. Zastępca Przewodniczącego

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

3. Sekretarz

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

4. Członek Komisji

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

5. Członek Komisji

.....
(imię i nazwisko)

.....
(podpis)

Piekary Śląskie, dnia

.....
(pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły)

Postanowienie

Na podstawie § 20 ust. 3 Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie, zatwierdzam wyniki wyborów do Młodzieżowej Rady Miasta Piekary Śląskie i jednocześnie stwierdzam, że mandaty radnych uzyskało osób:

1. uczeń klasy
szkoły
2. uczeń klasy
szkoły
3. uczeń klasy
szkoły
4. uczeń klasy
szkoły
5. uczeń klasy
szkoły
6. uczeń klasy
szkoły
7. uczeń klasy
szkoły
8. uczeń klasy
szkoły
9. uczeń klasy
szkoły
10. uczeń klasy
szkoły
11. uczeń klasy
szkoły

Przewodniczący Rady Miasta Piekary Śląskie